附件3

2022年郧西县申请办理教师资格证资料袋

申请教师资格种类：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

姓 名：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

工作单位(就读学校)：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

户籍所在地：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

联系人：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 联系电话：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资料名称 |  |
| 1 | 系统生成的**《教师资格认定申请表》**2份,本人用黑色钢笔或圆珠笔规范工整的填写**《教师资格认定申请人信息核对表》**2张（1张本人保管，1张现场确认核对资料信息时上交） |  |
| 2 | **身份证**(居住证)原件和复印件（需在有效期内）（核验后原件退回申请人） |  |
| 3 | **学历证书原件和复印件**（非普通高校学历证书需提供教育部学信网学历电子注册备案表）（核验后原件退回申请人） |  |
| 4 | **普通话水平测试等级证书**原件和复印件（核验后原件退回申请人） |  |
| 5 | **教师资格考试合格证原件《师范生教师职业能力证书》**（系统验证后退回） |  |
| 6 | **体检表**（表上须粘贴照片并加盖医院骑缝章、体检项目漏检、漏填，体检项目无医师签字、盖章不齐全、无医院明确结论、无体检日期均为无效体检结果，提供当日体检项目附件及收费发票）（正反面打印体检表并将所有附件粘贴整齐） |  |
| 7 | **《个人承诺书》**（在网报页面下载打印的，本人签字后与系统上传规范清晰一致的原件） |  |
| 8 | **1寸近期正面白底免冠照片2张**（与网报时上传相片白色同底版，背面写明姓名、身份证号） |  |
| 9 | 其他有关证明材料 |  |

基层单位审核人：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** 认定机构审核人: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**注：所有证书原件审查完毕后即退还本人，不留存。身份证、学历证书、普通话等级证、教师资格考试合格证明的复印件要求:统一复印在一张A4纸正、反面上。样式如下（办理高中教师资格不用此样式，证件资料需A4纸分类复印）:**

**正 面       反 面**

|  |  |
| --- | --- |
| **身份证** | **中小学和幼儿园教师资格考试合格证明** |
| **普通话等级证** |
| **申报学历证书** |